Приложение
к решению Совета депутатов
Павлово-Посадского муниципального района
Московской области
от 29.04.2011 г. N 220/32

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ, ЗДАНИИ ИЛИ ИНОМ НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ, НАХОДЯЩЕМСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ПАВЛОВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИЛИ НА ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЙ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА В ПАВЛОВО-ПОСАДСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Общие положения, основные понятия и определения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Павлово-Посадского муниципального района Московской области, иными нормативными правовыми актами.

1.2. Соблюдение настоящего Положения обязательно для всех юридических лиц независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, а также для индивидуальных предпринимателей и физических лиц, принимающих участие в деятельности по размещению и (или) распространению наружной рекламы при установке, эксплуатации и демонтаже объектов наружной рекламы на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Павлово-Посадского муниципального района Московской области или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена в Павлово-Посадском муниципальном районе Московской области.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения аукциона, на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Павлово-Посадского муниципального района Московской области или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена в Павлово-Посадском муниципальном районе Московской области, условия участия в нем, а также порядок реализации итогов аукциона.

1.4. Основными принципами организации и проведения аукциона являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность проведения аукциона.

1.5. Предметом аукциона является право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Павлово-Посадского муниципального района Московской области или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена в Павлово-Посадском муниципальном районе Московской области (далее - договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, Договор).

1.6. Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о размере платы за право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.7. Выигравшим торги на аукционе признается участник аукциона, предложивший в ходе торгов наиболее высокий размер платы за право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

1.8. Организатором аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции выступает администрация Павлово-Посадского муниципального района Московской области (далее - Администрация Павлово-Посадского муниципального района).

1.9. На один аукцион может быть выставлено одно рекламное место.

1.10. Начальный размер платы за право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций для проведения аукциона равен годовому размеру оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Павлово-Посадского муниципального района Московской области, или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена в Павлово-Посадском муниципальном районе Московской области, и устанавливается в соответствии с решением Совета депутатов Павлово-Посадского муниципального района Московской области.

1.11. Плата за право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций подлежит перечислению в местный бюджет в соответствии с действующим законодательством. Реквизиты, порядок и периодичность оплаты устанавливаются Договором.

1.12. Для участия в аукционе устанавливается задаток в размере 20% начального размера платы на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, который зачисляется претендентом на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона. Платежный документ об уплате задатка представляется в составе документации по проведению аукциона в срок, указанный в информационном сообщении.

1.13. Основные понятия и определения:

1.13.1. Рекламное место - часть земельного участка, поверхности зданий, сооружений, других объектов, предназначенные для размещения рекламы, что подтверждается соответствующими согласованиями.

1.13.2. Рекламная конструкция - конструкция, сооружение, техническое приспособление, художественные элементы и другие носители, предназначенные для распространения наружной рекламы.

1.13.3. Распространение наружной рекламы - публичная демонстрация наружной рекламы путем использования рекламных конструкций.

1.13.4. Претендент – лицо, претендующие на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций. Претендентом может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

1.13.5. Комиссия по проведению аукциона – коллегиальный орган создаваемый организатором аукциона.

1.13.6. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции - документ, дающий право (при наличии разрешения) устанавливать (размещать) и эксплуатировать рекламную конструкцию, подписанный в трех экземплярах рекламораспространителем и уполномоченным на то представителем Администрации Павлово-Посадского муниципального района. Примерная форма устанавливается в соответствии с Приложением №1 к данному Положению.

2. Полномочия организатора

Организатор аукциона осуществляет следующие полномочия:

2.1. Принимает решение о проведении аукциона.

2.2. Определяет перечень рекламных мест, выставляемых на аукцион (с указанием типов и иных характеристик устанавливаемых на них рекламных конструкций).

2.3. Письменно уведомлять администрации поселений Павлово- Посадского муниципального района Московской области о рекламных местах планируемых для включения в перечень для последующего выставления их на аукцион

2.4 Разрабатывает и утверждает документацию по проведению аукциона.

2.5. Опубликовывает извещение о проведении аукциона

2.6. Создает комиссию по подготовке и проведению аукционов. Определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии. Организатор аукциона вправе создать единую комиссию по подготовке и проведению аукционов.

2.7. Принимает решение об отказе от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок.

2.8. Дает разъяснения по вопросам аукционной документации.

2.9. Принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее именуются - заявки) в запечатанном конверте.

2.10. Ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок.

2.11. Организует подготовку и публикацию информационного сообщения об итогах аукциона.

3. Полномочия Комиссии по подготовке и проведению аукциона

3.1. Для проведения аукциона создается комиссия по подготовке и проведению аукциона (далее - Комиссия).

3.2. Комиссия состоит из пяти членов. Из которых двое представители Администрации Павлово- Посадского муниципального района, двое представители Совета депутатов Павлово-Посадского муниципального района Московской области и один представитель Восточной Межрайонной Торгово-Промышленной Палаты Московской области.

3.3. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах аукционов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники аукционов и лица, подавшие заявки на участие в аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников аукционов). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор аукциона, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

3.4. Замена члена комиссии допускается только по решению организатора аукциона.

3.5. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос Председателя является решающим. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

3.6. В процессе подготовки к аукциону Комиссия:

3.6.1. Проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона.

3.6.2. Принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", настоящим Положением, и уведомляет претендентов о принятом решении. Оформляет данное решение протоколом.

3.6.3. Определяет победителя аукциона и оформляет протокол об итогах аукциона.

3.6.4. Дает разъяснения по итогам аукциона.

4. Информационное сообщение о проведении аукциона

4.1. Информационное сообщение о проведении аукциона (извещение) должно быть опубликовано в средствах массовой информации и размещено на официальном информационном сайте Администрации Павлово-Посадского муниципального района не менее чем за 30 дней до даты проведения аукциона.

4.2. Обязательному опубликованию в информационном сообщении о проведении аукциона подлежат следующие сведения:

4.2.1. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, адрес официального информационного сайта Администрации Павлово-Посадского муниципального района, номер контактного телефона, местонахождение, ответственное лицо.

4.2.2. Начальная минимальная цена для каждого лота, выставляемого на аукцион.

4.2.3. Величина повышения начальной цены аукциона ("шаг аукциона").

4.2.4. Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок.

4.2.5. Дату, место и время проведения аукциона.

4.2.6. Размер, срок и порядок внесения задатка, а также счет организатора аукциона, на который он должен быть перечислен.

4.2.7. Срок заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

4.2.8. Порядок ознакомления претендентов с иной информацией в отношении предмета аукциона.

4.2.9. Ограничения на участие в аукционе в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года №38-ФЗ «О рекламе».

4.3. Организатор аукциона, вправе отказаться от проведения аукциона или внести изменения в извещение и аукционную документацию в любое время, но не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Со дня принятия решения о внесении изменений такие изменения соответственно опубликовываются в официальном печатном издании и размещаются на официальном сайте. В течении следующего дня со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем претендентам, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней. В случае принятия организатором аукциона решения об отказе в проведении аукциона внесенные претендентами задатки возвращаются организатором аукциона в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

5. Документация по проведению аукциона

5.1. В состав документации по проведению аукциона, передаваемой претендентам, входят условия и порядок проведения аукциона, в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Документация об аукционе должна содержать следующие сведения:

5.2.1. Требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в аукционе.

5.2.2. Сведения об организаторе аукциона.

5.2.3. Перечень рекламных мест, выставляемых на аукцион с целью заключения договоров установки и эксплуатации рекламных конструкций на указанных рекламных местах. Для каждого рекламного места указывается тип и иные характеристики устанавливаемой на нем рекламной конструкции.

5.2.4. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота).

5.2.5. Величина повышения начальной цены договора ("шаг аукциона").

5.2.6. Порядок, даты начала и окончания предоставления претендентам разъяснений положений документации об аукционе в соответствии с пунктом 5.4. настоящего Положения.

5.2.7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе. При этом срок отзыва заявок на участие в аукционе устанавливается в соответствии с пунктом 6.12. настоящего Положения.

5.2.8. Ограничения на участие в аукционе.

5.2.9. Порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте информационного сообщения о проведении аукциона. Дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе устанавливается в соответствии с пунктом 4.1. настоящего Положения.

5.2.10. Место, день и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.2.11. Место, дата и время проведения аукциона.

5.2.12. Размер обеспечения заявки на участие в аукционе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств в случае установления требования обеспечения заявки на участие в аукционе.

5.2.13. Порядок проведения аукциона.

5.2.14. Срок, в течение которого победитель аукциона подписывает договор.

5.2.15. Срок изготовления проектной документации рекламной конструкции победителем аукциона для получения разрешения на установку рекламной конструкции.

5.2.16. Срок обращения в Администрацию Павлово-Посадского муниципального района за получением разрешения на установку рекламной конструкции победителем аукциона после заключения договора.

5.2.17. Предупреждение о взаимных обязательствах и ответственности сторон, возникающих по итогам проведенного аукциона.

5.2.18. Проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

5.3. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого аукциона.

5.4. Любой претендент аукциона вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

6. Условия участия в аукционе

6.1. Участниками аукциона могут быть физические лица и индивидуальные предприниматели, юридические лица, зарегистрированные в установленном порядке в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

6.2. К участию в аукционе допускаются юридические лица, физические лица и индивидуальные предприниматели, оформившие в установленном порядке заявку на участие в аукционе и отвечающие требованиям, установленным Федеральным законодательством, указанным в документации по проведению аукциона.

6.3. Для участия в аукционе претендент представляет в комиссию заявку на участие в аукционе в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

5) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

6) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) сведения об учредителях и других аффилированных лицах, осуществляющих распространение наружной рекламы на территории Павлово-Посадского муниципального района Московской области (для юридических лиц);

8) информацию об общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешения на установку которых выданы претенденту и его аффилированным лицам на территории Павлово-Посадского муниципального района Московской области;

9) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка в счет обеспечения

оплаты по Договору. Задаток вносится в размере, указанном в документации по проведению аукциона, информационном сообщении о проведении аукциона;

6.4. Заявка на участие в аукционе должна быть подписана полномочным представителем претендента, подпись заверена печатью либо нотариально. В случае если заявка подписана по доверенности, доверенность должна быть приложена к комплекту документов.

6.5. Подача заявки на участие в аукционе означает согласие претендента с условиями аукциона и принятие им обязательств о соблюдении условий аукциона.

6.6. Полномочия руководителя организации - претендента подтверждаются прилагаемой заверенной копией протокола о назначении (избрании), оформленным в установленном порядке.

6.7. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера с указанием даты и времени подачи документов, на каждом экземпляре документов организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

6.8. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которых делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

6.9. Один претендент имеет право подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота). Заявка на аукцион формируется отдельно по каждому лоту.

6.10. Прием заявок начинается с даты, объявленной в извещении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 20 календарных дней и заканчивается не позднее чем за один календарный день до даты рассмотрения Комиссией заявок.

6.11. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть участником аукциона в соответствии с федеральным законодательством, настоящим Положением;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в документации о проведении аукциона, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации, требованиям документации по проведению аукциона;

3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

6.12. До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение пяти банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7. Порядок признания претендентов участниками аукциона

7.1. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Комиссия рассматривает заявки претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения заявок Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

7.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать пять рабочих дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе. Решение Комиссии о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с мотивированным указанием оснований отказа.

7.3. При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

7.4. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления протокола путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

7.5. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти банковских дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками аукциона.

7.6. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона.

8. Порядок проведения аукциона

8.1. Аукцион проводится в указанном в информационном сообщении о проведении аукциона месте в соответствующий день и час.

8.2. Аукцион должен быть проведен не позднее 5 рабочих дней с даты определения участников аукциона, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона.

8.3. Аукцион ведет аукционист. Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов.

8.4. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

8.5. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в информационном сообщении о проведении открытого аукциона, на "шаг аукциона".

8.6. "Шаг аукциона" устанавливается организатором аукциона в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

8.7. Аукцион проводится в следующем порядке:

8.7.1. Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. В случае проведения аукциона по нескольким лотам комиссия регистрирует участников аукциона по каждому лоту. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки.

8.7.2. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион, аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора.

8.7.3. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона" установленным пунктом 8.6. настоящего Положения, поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене.

8.7.4. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном пунктом 8.6. настоящего Положения, и "шаг аукциона", в соответствии с которым увеличивается цена.

8.7.5. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

8.8. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

8.9. Цена продажи, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона.

8.10. Участник аукциона, выигравший аукцион, и члены Комиссии подписывают в день проведения аукциона протокол о результатах аукциона.

8.11. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, второй остается у организатора аукциона.

8.12. В протоколе о результатах аукциона указываются следующие сведения:

1) о месте, дате и времени проведения аукциона;
2) предмет аукциона и его основные характеристики;
3) об участниках аукциона;
4) о начальной (минимальной) цене договора (цене лота);
5) последнем и предпоследнем предложениях о цене договора;
6) наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора;
7) иные обстоятельства по ходу заседания, требующие отражения в протоколе.

8.13. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

8.14. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

1) в аукционе приняло участие менее 2 участников;
2) если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку.

8.15. В случае признания аукциона несостоявшимся Комиссия в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый ее членами.

8.16. В случае если к участию в аукционе допущен один участник, аукцион признается несостоявшимся. При соблюдении требований, установленных частями 5.2-5.5 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, которое являлось единственным участником аукциона.

8.17. Лицам, которые участвовали в аукционе, но не выиграли его, в течение 10 банковских дней со дня подведения итогов аукциона возвращается внесенный ими задаток.

8.18. При заключении Договора с лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному Договору.

8.19. Лицо, выигравшее аукцион, при уклонении от подписания протокола или договора утрачивает внесенный им задаток.

8.20. В случае признания аукциона несостоявшимся организатор аукциона вправе объявить о повторном проведении аукциона, при этом могут быть изменены его условия. Организатор аукциона может снизить начальный размер платы по Договору, но не более чем на 15%.

8.21. Информационное сообщение об итогах аукциона публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано информационное сообщение о проведении аукциона, и должно соответствовать требованиям, установленным федеральным законодательством.

8.22. Аукцион, проведенный с нарушением правил, установленных законом, может быть признан судом недействительным по иску заинтересованного лица.

8.23. Признание аукциона недействительным влечет недействительность Договора, заключенного с победителем аукциона.

9. Реализация результатов аукциона

9.1. Организатор аукциона в течение 10 рабочих дней с момента подписания итогового протокола о результатах аукциона передает (направляет) победителю аукциона проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (в 3 экземплярах).

9.2. Победитель аукциона должен подписать и заверить печатью Договор (3 экземпляра) и вернуть его (в 3 экземплярах) организатору аукциона в срок, установленный в документации по проведению аукциона. Срок не должен превышать двадцати дней со дня подписания протокола об итогах аукциона.

9.3. После подписания Договора организатор аукциона передает победителю аукциона два экземпляра Договора.

9.4. В случае уклонения одной из сторон от заключения Договора другая сторона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения.

9.5. Действия победителя аукциона, не подписавшего в установленный срок Договор, расцениваются как отказ от его заключения.

9.6. Для установки и эксплуатации рекламной конструкции победитель аукциона должен оформить разрешение на установку рекламной конструкции в порядке, установленном федеральным законодательством.

9.7. В течение 30 дней с даты утверждения итогов аукциона победитель аукциона должен подготовить пакет документов, требуемый для оформления установленным порядком разрешения на установку рекламной конструкции, и обратиться в Администрацию Павлово-Посадского муниципального района с заявлением о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции.

9.8. В случае если победитель аукциона не обратится установленным порядком с заявлением о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции в 30-дневный срок с даты утверждения итогов аукциона, Договор считается недействительным, победитель аукциона считается уклонившимся от заключения Договора. В этом случае результаты аукциона аннулируются, а внесенный победителем аукциона задаток не возвращается.

9.9. После оформления в установленном порядке разрешения на установку рекламной конструкции победитель аукциона вправе приступить к монтажу рекламной конструкции.

10. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

10.1. В случае если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, закреплено собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве, Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на такое недвижимое имущество, при наличии согласия такого собственника и с соблюдением требований, установленных Федеральным законом "О рекламе", настоящим Положением.

10.2. В случае если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, передано собственником в доверительное управление, Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с доверительным управляющим при

условии, что договор доверительного управления не ограничивает доверительного управляющего в совершении таких действий с соответствующим имуществом.

10.3. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается на срок пять лет, за исключением Договора на установку и эксплуатацию временной рекламной конструкции, который может быть заключен на срок не более чем двенадцать месяцев. По окончании срока действия Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции обязательства сторон по Договору прекращаются.

10.4. В случае если победитель аукциона в 30-дневный срок с даты подведения итогов аукциона не обратился установленным порядком с заявлением о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции, Договор расторгается собственником имущества в одностороннем порядке.

10.5. Оплата по Договору производится в порядке и в сроки, определенные в Договоре. Размер платы по Договору устанавливается в соответствии с решением Совета депутатов Павлово-Посадского муниципального района.

10.6. Победитель аукциона обязан произвести оплату за право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в течение 30 дней со дня утверждения итогов аукциона. Задаток, внесенный победителем аукциона при участии в них, засчитывается в счет оплаты за право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

10.7. Заключенные до 1 июля 2008 года договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций признаются действующими, но не более чем в течение пяти лет с 01 июля 2008 года.

10.8. На земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Павлово-Посадского муниципального района Московской области или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена в Павлово-Посадском муниципальном районе Московской области и на котором на основании договора между администрацией Павлово-Посадского муниципального района и владельцем рекламной конструкции установлена рекламная конструкция, аукцион на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций проводится по истечении срока действия имеющегося договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

10.9. После истечения срока действия Договора рекламное место выставляется на аукцион на общих основаниях.

Глава Павлово- Посадского
муниципального района
Московской области А.Ю. Лютоев