АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАВЛОВО-ПОСАДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04.04.2013 г. № 152-р

г. Павловский Посад

О создании комиссии по инвентаризации
рекламных конструкций, размещенных
на территории Павлово-Посадского
муниципального района
Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Павлово-Посадского муниципального района Московской области, Постановлением Главы от 29.06.2012 №1037 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламной конструкции»:

1. Для инвентаризации рекламных конструкций, размещенных на территории Павлово-Посадского муниципального района Московской области создать комиссию (далее комиссия) в составе:
   Федоров А.В. – и.о. Руководителя администрации Павлово-Посадского муниципального района - председатель комиссии;
   Искоростинский А.А. – управляющий делами администрации Павлово-Посадского муниципального района Московской области - зам. председателя комиссии;
   Павлова Т.И. – начальник отдела архитектуры и территориального кадастра администрации Павлово-Посадского муниципального района Московской области - член комиссии;
   Морозов А.В.- председатель комитета по управлению имуществом администрации Павлово-Посадского муниципального района Московской области - член комиссии;
   Квятковская О.А.- главный специалист отдела социально-экономического развития и инвестиционной политики администрации Павлово-Посадского муниципального района Московской области - член комиссии;
   Наумова Е.Ю.-главный специалист отдела по общим вопросам администрации Павлово-Посадского муниципального района Московской области – ответственный секретарь комиссии;
   Никонов А.Г.- директор МУП «Реклама и информация Павлово-Посадского муниципального района Московской области» - член комиссии;
   Радин А.А. – капитан полиции, госинспектор по безопасности дорожного движения - член комиссии;

Волков М.И.- начальник территориального отдела №13 ГАТН Московской области - член комиссии.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по инвентаризации рекламных конструкций на территории Павлово-Посадского муниципального района Московской области.
3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на Управляющего делами администрации Павлово-Посадского муниципального района Московской области Искоростинского А.А.

И.о. Руководителя администрации
Павлово-Посадского муниципального
района Московской области А.В.Федоров

Наумова Е.Ю.
2-10-44

Утверждено:
распоряжением и. о. Руководителя
администрации
Павлово-Посадского
муниципального района
от 04.04.2013 г № 152-р

ПОЛОЖЕНИЕ
О комиссии по инвентаризации рекламных конструкций
на территории Павлово-Посадского муниципального района Московской области

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящее Положение о комиссии определяет функции, порядок деятельности комиссии по инвентаризации рекламных конструкций на территории Павлово-Посадского муниципального района Московской области (далее –комиссия).

Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Павлово-Посадского муниципального района Московской области, Постановлением Главы от 29.06.2012 №1037 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламной конструкции».

2.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1.Комиссия создается в целях:
2.1.2. Наведения порядка в сфере размещения рекламы в Павлово-Посадском муниципальном районе Московской области.
2.1.3.Выявления фактического наличия рекламных конструкций и неучтенных рекламных конструкций в Павлово-Посадском муниципальном районе Московской области.
2.1.4.Проверка соблюдения рекламораспространителями требований законодательства РФ о правилах установки и эксплуатации рекламных конструкций

3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

3.1. Основными функциями комиссии являются:
3.1.1. Проведение инвентаризации объектов наружной рекламы, находящихся на территории Павлово-Посадского района Московской области.
3.1.2.Фотографирование всех рекламных конструкций.
3.1.3. Рассмотрение вопросов, связанных с размещением и дальнейшей эксплуатацией рекламных конструкций на территории Павлово-Посадского муниципального района.
3.1.4. Выработка рекомендаций по вопросам, связанным с размещением рекламных конструкций на территории Павлово-Посадского муниципального района Московской области.
3.1.5. Выдача рекомендаций о необходимости демонтажа рекламной конструкции.
3.1.6. Выявление фактов нарушения рекламораспространителями законодательства РФ, ГОСТов и технических регламентов.

4.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ, ЕЕ ОТДЕЛЬНЫХ ЧЛЕНОВ

4.1.Комиссия вправе:

4.1.1.Запрашивать необходимую для принятия решения информацию и документы от предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности по вопросам размещения объектов наружной рекламы.
4.1.2.В случае выявления нарушений законодательства РФ, ГОСТов и технических регламентов, составлять акты и протоколы, давать предписания об их устранении.

4.1.3. Приглашать при необходимости на заседание Комиссии руководителей и должностных лиц органов исполнительной власти, представителей средств массовой информации, проектные организации, имеющие лицензии на право обследования зданий и сооружений (рекламных конструкций), выполнение проектных работ, а также представителей недвижимого имущества, к которому незаконно присоединена рекламная конструкция.

4.2.Члены комиссии обязаны:
4.2.1.Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.
4.2.2.Лично присутствовать на заседаниях комиссии, отсутствие на заседании комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.3.Комиссию возглавляет председатель Комиссии.
4.3.1.Для осуществления инвентаризации рекламных конструкций обеспечивает рабочую группу автотранспортными средствами.
4.3.2. Утверждает график инвентаризации рекламных конструкций.
4.3.3.Осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.
4.3.4.Объявляет заседание правомочным или выносит решение об его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.
4.3.5.Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.
4.3.6.Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
4.3.7.Ответственный секретарь Комиссии обеспечивает подготовку запросов, проектов решений и других материалов и документов, касающихся выполнения функций и задач Комиссии.
4.3.8. Ведет протоколы заседаний Комиссии.
4.3.9. Оформляет и рассылает решения Комиссии и выписки из них, а также выполняет поручения, связанные с их реализацией.
4.3.10. Информирует членов Комиссии о дате и времени проведения очередного заседания Комиссии.

5.РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ

5.1.Заседание Комиссии считается правомочным при участии в нем не менее половины членов Комиссии.
5.2. Заседания проводятся по мере необходимости, решение о проведении заседания принимается председателем Комиссии, в случае его отсутствия – заместителем председателя.
5.3. Председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя вправе перенести очередное заседание или назначить дополнительное.
5.4. Комиссия принимает решения по всем вопросам, находящимся в ее компетенции, в соответствии с основными задачами и функциями.
5.5. Решения Комиссии оформляются протоколом за подписью ответственного секретаря и утверждаются председателем Комиссии.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

6.1. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Член комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации может быть заменен по решению председателя комиссии.

6.3. В случае если члену комиссии станет известно о нарушении другим членом комиссии законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом Председателю комиссии в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.